



18

Heden achttien mei negentienhonderd vijftiennegentig, -----
verschenen voor mij, mr CORNELIS VENEMANS, notaris ter -----
standplaats Arnhem: -----

1.	
2.	
r.	

De comparanten verklaarden in deze akte de statuten te -----
willen vastleggen van de vereniging WERKGROEP SPIJKERKWARTIER,
waartoe zij vooraf het volgende verklaarden: -----

- a. De vereniging werd in het jaar negentienhonderd -----
vijfenzeventig opgericht als buurtorganisatie, -----
ter bundeling van die bewoners van het Spijkerkwartier te -
Arnhem, die actief willen meedenken aan een betere -----
toekomst van het Spijkerkwartier. -----
- b. De vereniging werd nimmer ingeschreven in het -----
Verenigingenregister en de statuten werden nimmer -----
opgenomen in een notariële akte. -----
- c. De algemene ledenvergadering van de vereniging heeft -----
besloten om te komen tot een volledige rechtsbevoegdheid --
van de vereniging, waarbij de comparanten zijn aangewezen -
om de daartoe vereiste notariële akte te doen opmaken. ----
- d. In de algemene ledenvergadering, gehouden te Arnhem op ----
dertien maart negentienhonderd vijftiennegentig, werden de --
statuten definitief goedgekeurd. De notulen van deze -----
vergadering worden aan deze akte gehecht. -----

Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarden de -----
comparanten dat de statuten van de vereniging luiden: -----

----- STATUTEN -----

NAAM EN ZETEL, BEGRIPSBEPALINGEN. -----

Artikel 1. -----

1. De vereniging draagt de naam: WERKGROEP SPIJKERKWARTIER. -
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Arnhem. -----
3. In deze statuten wordt verstaan onder: -----
 - a. Spijkerkwartier: het gedeelte van Arnhem, omgrens'd door
de Velperbuitensingel, Eusebiusbuitensingel, Boulevard -
Heuvelink, Thorbeckestraat, C.A. Thiemestraat, -----
Dullertstraat, Spijkerstraat, Karel van Gelderstraat, --
Driekoningendwarsstraat, Hertogstraat en Steenstraat; --
 - b. de wijk: het Spijkerkwartier; -----
 - c. wijkbewoners: de bewoners van het Spijkerkwartier; ----
 - d. wijkcentrum: het in het Spijkerkwartier fungerende ----
wijkcentrum (thans het wijkcentrum de Lommerd); -----
 - e. de opbouwwerker: de functionaris die belast is met het -
opbouwwerk in de wijk; -----
 - f. de wijkkrant: het in de wijk verschijnende, speciaal op
de wijk gerichte, informatieblad. -----

DOEL.

Artikel 2.

1. De vereniging heeft ten doel het verbeteren van de leefbaarheid in het Spijkerkwartier, onder meer op het gebied van:
 - a. de verbetering van de bebouwde omgeving;
 - b. de verdeling wonen en werken;
 - c. het sociale milieu;
 - d. een evenwichtige bevolkingssamenstelling;
 - e. het voorzieningenniveau;
 - f. de verkeerssituatie;
 - g. de verkeersveiligheid;
 - h. de zorg voor en het beheer van de wijk;
 - i. de algemene veiligheid van de wijkbewoners, en
 - j. de verplaatsing van het prostitutiegebied uit de wijk.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken met alle haar ten dienste staande wettige middelen, waaronder begrepen:
 - a. het informeren en zonodig mobiliseren van alle wijkbewoners, via
 - de wijkkrant;
 - vergaderingen of speciaal opgerichte aktiegroepen;
 - het voeren van handtekeningenakties;
 - de werkwinkel, en
 - informele contacten;
 - b. het informeren van het College van Burgemeester en Wethouders van Arnhem, de gemeenteraad van Arnhem, politieke partijen en de publieke opinie, zoals door:
 - het gebruik maken van het inspreekrecht bij vergaderingen van de gemeenteraad en van raadscommissies;
 - het onderhouden van formele en informele contacten met leden van politieke partijen, raadsfracties, wethouders en de Burgemeester;
 - het onderhouden van contacten met de plaatselijke pers;
 - c. het voeren van overleg met de gemeente Arnhem, zoals door:
 - het voeren van overleg in ambtelijke en semi-ambtelijke werkgroepen;
 - het voeren van ad hoc overleg met ambtenaren van de gemeente Arnhem;
 - d. het samenwerken met andere organisaties die in of voor het Spijkerkwartier werkzaam zijn, waaronder begrepen bewonersorganisaties, particuliere instellingen en bedrijven en hun organisaties;
 - e. het voeren van juridische procedures in het algemeen belang van de wijk; of er sprake is van zodanig algemeen belang staat uitsluitend ter beoordeling van het bestuur.

ver
ve/jh2
3
✓LEDEN.Artikel 3.

1. Slechts wijkbewoners kunnen lid van de vereniging zijn.
2. Een gegadigde voor het lidmaatschap kan zich voor toelating als lid aanmelden bij het bestuur, nadat de gegadigde binnen een periode van zes maanden tenminste negen algemene ledenvergaderingen heeft bijgewoond.
3. Bij de aanmelding moet de gegadigde een door hem of haar ondertekende verklaring overleggen, inhoudende dat de gegadigde de doelstelling van de vereniging onderschrijft en dat de gegadigde, als hij of zij tot het lidmaatschap wordt toegelaten:
 - a. zich zal inspannen om het doel van de vereniging te verwezenlijken;
 - b. zijn of haar persoonlijke belangen ondergeschikt zal maken aan de belangen van het Spijkerkwartier als geheel;
 - c. vertrouwelijke informatie als zodanig zal behandelen en niet aan derden zal doorgeven;
 - d. de algemene ledenvergaderingen van de vereniging regelmatig zal bijwonen.
4. De algemene ledenvergadering beslist omtrent de toelating als lid; tegen een besluit tot niet-toelating staat geen beroep open.
5. Het bestuur houdt een register waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

EINDE VAN HET LIDMAATSCHAP.Artikel 4.

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a. door de dood van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. door opzegging namens de vereniging;
 - d. door ontzetting.
2. Opzegging van het lidmaatschap door het lid is te allen tijde mogelijk, mits de opzegging geschiedt door schriftelijke kennisgeving aan het bestuur.
3. Opzegging namens de vereniging kan geschieden:
 - a. wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten voor het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, zoals wanneer een lid buiten de wijk gaat wonen,
 - b. wanneer een lid zijn/haar verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, waaronder ook te verstaan het overtreden van de in artikel 3 lid 3 genoemde verplichtingen, en
 - c. wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 Opzegging namens de vereniging geschiedt door het bestuur.
4. Ontzetting uit het lidmaatschap kan alleen worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door het bestuur.

NOTAR

5. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond van het in lid 3 sub b. en c. bepaalde en van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat de betrokkene binnen één maand na de ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene ledenvergadering. -----
Hij wordt daartoe ten spoedigste schriftelijk van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. -----
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst. -----

ORGANEN VAN DE VERENIGING. -----

Artikel 5. -----

De vereniging kent als organen: -----

- a. het bestuur; -----
b. de gespreksleider van de algemene ledenvergadering; -----
c. commissies; -----
d. de algemene ledenvergadering. -----

BESTUUR. -----

Artikel 6. -----

1. De vereniging wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit tenminste drie personen, met de functies van voorzitter, secretaris en van penningmeester. -----
De genoemde functies kunnen eventueel ook in deeltijd door meer personen worden verricht; in dat geval zijn degenen die de functie in deeltijd vervullen slechts gezamenlijk tot de uitoefening van de functie bevoegd, onverminderd hun bevoegdheid om in overleg met het bestuur een onderlinge taakverdeling overeen te komen. -----
2. De algemene ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast en benoemt de bestuursleden in functie. De benoeming geschiedt uit de leden. -----
3. De voorzitter is meer speciaal belast met het toezicht op de gang van zaken in de vereniging en op de uitvoering van besluiten van de algemene ledenvergadering en van het bestuur. -----
4. De secretaris is meer speciaal belast met de volgende taken: -----
- a. het voeren van en het beheer over de in- en uitgaande correspondentie, zulks in opdracht van de algemene ledenvergadering en in overleg met de opbouwwerker; -----
- b. het opstellen van een besluitenlijst en de administratie van alle activiteiten van de vereniging; -----
- c. de bewaking van de follow-up van zowel de inkomende als de uitgaande correspondentie, en -----
- d. de goede archivering van alle stukken, voorzover niet van financiële aard. -----
5. De penningmeester is meer speciaal belast met de volgende taken: -----
- a. het beheer en de administratie van alle inkomende en uitgaande gelden, zulks in opdracht van de vergadering en in overleg met de opbouwwerker; -----



3
3

- b. de goede archivering van alle financiële stukken; -----
 c. het afleggen van verantwoording over het financiële -----
 beheer aan de algemene ledenvergadering. -----
 6. Elk bestuurslid, ook wanneer hij voor een bepaalde tijd is
 benoemd, kan te allen tijde door de algemene -----
 ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. -----
 Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt --
 door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van
 die termijn. -----
 Het bestuurslidmaatschap van een bestuurslid eindigt -----
 voorts wanneer hij/zij het lidmaatschap van de -----
 vereniging verliest, en door aftreden op eigen verzoek. ---

Artikel 7. -----

1. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan --
 van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en -----
 bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van ----
 overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of ----
 hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde --
 sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld -
 van een ander verbindt. -----
 Deze uitsluiting geldt mede ten aanzien van de bevoegdheid
 tot vertegenwoordiging van de vereniging terzake van deze -
 handelingen. -----
 2. Het bestuur behoeft de goedkeuring van de algemene -----
 ledenvergadering voor: -----
 a. besluiten tot het aangaan van rechtshandelingen en het -
 verrichten van investeringen een bedrag of waarden van -
 éénderduizend gulden (f. 1.000,--) te boven gaande; -----
 b. het huren, verhuren en op andere wijze in gebruik of ---
 genot verkrijgen en geven van onroerende zaken; -----
 c. het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de -----
 vereniging een bankkrediet wordt verleend; -----
 d. het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter ---
 leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het
 gebruikmaken van een aan de vereniging verleend -----
 bankkrediet; -----
 e. het aangaan van dadingen; -----
 f. het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren --
 van arbitrale procedures, doch met uitzondering van het
 nemen van conservatoire maatregelen en van het nemen ---
 van die rechtsmaatregelen, die geen uitstel kunnen ----
 lijden; -----
 g. het sluiten en wijzigen van arbeidsovereenkomsten. -----
 Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen ---
 derden geen beroep worden gedaan. -----
 3. Onverminderd het in de laatste volzin van lid 1 bepaalde --
 wordt de vereniging vertegenwoordigd: -----
 a. hetzij door het bestuur; -----
 b. hetzij door de voorzitter, gezamenlijk handelend met ---
 een ander bestuurslid, -----
 c. hetzij door de penningmeester, doch alleen voorzover ---
 het betreft de beschikking over de bank- en -----
 girorekeningen en de kas van de vereniging. -----

GESPREKSLEIDER VAN DE ALGEMENE LEDENVERGADERING.

Artikel 8.

1. De gespreksleider van de algemene ledenvergadering wordt voor elke vergadering afzonderlijk door het bestuur uit de leden benoemd.
2. De leden die voor deze functie in aanmerking wensen te komen melden zich daartoe schriftelijk aan bij het bestuur.
Het bestuur maakt een rooster op waarbij voor elke vergadering de gespreksleider wordt aangewezen; het bestuur brengt dit rooster ter kennis van de leden.
3. Degene die voor een vergadering als gespreksleider zal fungeren, bereidt zich in overleg met de opbouwwerker op de vergadering voor, direct nadat het voorlopige verslag van de vorige vergadering is gepubliceerd.
4. Het bestuur is verplicht de fungerend gespreksleider alle door hem verlangde informatie te verschaffen.

COMMISSIES.

Artikel 9.

1. De commissies in de zin van deze statuten omvatten, ook als zij in de praktijk niet als zodanig worden aangeduid:
 - a. vertegenwoordigers van de vereniging in onderscheiden overlegstructuren, zoals het wijkbeheerplatform;
 - b. medewerkers aan het tot stand komen van de wijkkrant, en
 - c. andere commissies.
2. De leden van de commissies worden door de algemene ledenvergadering benoemd.
3. De in lid 1 sub a. bedoelde vertegenwoordigers brengen regelmatig aan de algemene ledenvergadering verslag uit van hun werkzaamheden, met vermelding van de behandelde onderwerpen en van hun ten aanzien daarvan ingenomen standpunt.
4. De in lid 1 sub b. bedoelde medewerkers zullen, in overleg met de opbouwwerker en eventueel in overleg met de algemene ledenvergadering, bijdragen leveren aan de wijkkrant ten aanzien van relevante onderwerpen betreffende de wijk.
5. Voor wat betreft de andere commissies stelt het bestuur een taakomschrijving vast.

ALGEMENE LEDENVERGADERINGEN.

Algemeen.

Artikel 10.

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen.
2. Gewone algemene ledenvergaderingen worden tweewekelijks gehouden op maandag, vangen aan om twintig uur (20.00 uur) en eindigen uiterlijk om tweeëntwintig uur (22.00 uur).



u
3

Het bestuur kan in uitzonderingsgevallen, zoals een -----
algemene feestdag, de vergadering laten vervallen of -----
verschuiven naar een andere dag, of bij de behandeling van -----
bijzondere onderwerpen, toestaan dat de vergadering langer -----
duurt. -----

3. Eén van de in januari van ieder jaar te houden algemene ---
ledenvergaderingen is de jaarvergadering. -----
4. De agenda van elke vergadering omvat in ieder geval de ----
volgende onderwerpen: -----
 - a. opening en vaststelling van de agenda; -----
 - b. behandeling en vaststelling van het verslag van de ----
vorige vergadering; -----
 - c. behandeling van de binnengekomen post; -----
 - d. vaststelling van akties en besluiten, en de uitvoering -
daarvan; -----
 - e. bespreking en beoordeling van genomen besluiten en ----
gevoerde akties, en de besluitvorming omtrent eventuele -
vervolgbesluiten of vervolgakties; -----
 - f. inhoudelijk punt 1; -----
 - g. inhoudelijk punt 2; -----
 - h. rondvraag. -----
5. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door -
het bestuur, door een aankondiging in de wijkkrant. -----

Toegang en stemrecht, besluitvorming. -----

Artikel 11. -----

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben: -----
 - a. de leden van de vereniging; -----
 - b. alle wijkbewoners, alsmede -----
 - c. de opbouwwerker. -----

Het bestuur kan echter besluiten tot het houden van een ---
besloten algemene ledenvergadering, waarin alleen de leden
van de vereniging toegang hebben, onverminderd het hierna -
in lid 2 bepaalde. -----

Het bestuur kan ook besluiten dat een vergadering buiten --
aanwezigheid van de opbouwwerker zal worden gehouden. -----
2. Geen toegang hebben geschorste leden, ook niet in hun ----
hoedanigheid van wijkbewoner. -----
Over toelating van andere dan de hiervoor bedoelde -----
personen beslist de algemene ledenvergadering. -----
3. In de algemene ledenvergadering hebben slechts de leden ---
van de vereniging stemrecht; ieder lid heeft één stem. ----
Een geschorst lid kan het stemrecht noch voor zichzelf, ---
noch voor een ander uitoefenen. -----
Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe -----
gevolmachtigd ander lid uitbrengen. -----
4. Voorzover de statuten of de wet niet anders bepalen, -----
worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering ----
genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte ----
stemmen. -----
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn -----
uitgebracht. -----

5. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de -----
gespreksleider een schriftelijke stemming gewenst acht of
tenminste vijf stemgerechtigden zulks vóór de stemming ---
verlangen. -----
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten
briefjes. -----
6. a. Het ter vergadering uitgesproken oordeel van de -----
gespreksleider dat door de vergadering een besluit is -
genomen is beslissend. -----
b. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in
het eerste lid bedoeld oordeel de juistheid daarvan ----
betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer
de meerderheid van de vergadering dit verlangt. -----
c. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen --
van de oorspronkelijke stemming. -----

Gespreksleider en notulen. -----

Artikel 12. -----

1. Indien de voor de desbetreffende vergadering aangewezen ---
gespreksleider niet aanwezig is wordt de vergadering -----
geleid door een bestuurslid, tenzij de vergadering anders -
beslist. -----
2. a. Van het verhandelde in elke vergadering worden notulen -
gehouden, en wordt een verslag gemaakt, door een -----
daartoe door het bestuur aangewezen notulist. -----
b. De notulen en het verslag worden in de eerstvolgende ---
vergadering vastgesteld en ten blijke daarvan door de --
dan fungerende gespreksleider en notulist ondertekend. -
c. De secretaris bewaart de notulen en is verplicht -----
daarvan aan elk lid op eerste verzoek inzage te geven. -

Jaarvergadering. -----

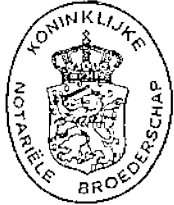
Artikel 13. -----

- In de jaarvergadering komen naast de in artikel 10 lid 4 -----
genoemde onderwerpen aan de orde: -----
- a. de benoeming en eventuele herbenoeming van bestuursleden; -
b. de benoeming van de leden van de in artikel 14 genoemde ---
commissie voor het lopende verenigingsjaar; -----
c. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld --
in artikel 14 met het verslag van de aldaar bedoelde -----
commissie. -----

JAARVERSLAG - REKENING EN VERANTWOORDING. -----

Artikel 14. -----

1. Het verenigingsjaar loopt van één januari tot en met -----
éénendertig december. -----
Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de --
vereniging zodanige aantekeningen te houden dat daaruit te
allen tijde haar rechten en verplichtingen kunnen worden --
gekend. -----
2. In de jaarvergadering brengt het bestuur zijn jaarverslag -
uit en doet het, onder overlegging van een balans en een --
staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over
zijn in het afgelopen boekjaar gevoerd bestuur. -----
Na verloop van deze termijn kan ieder lid deze rekening en
verantwoording in rechte van het bestuur vorderen. -----



5
3
1

3. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de ----- leden een commissie van tenminste twee personen, die geen - deel mogen uitmaken van het bestuur. ----- De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van - het bestuur en brengt aan de algemene ledenvergadering ---- verslag van haar bevindingen uit. -----
4. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording --- bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie --- van onderzoek zich door een deskundige doen bijstaan. ---- Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar -- gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de -- kas en de waarden te vertonen en inzage van de boeken en -- bescheiden der vereniging te geven. -----
5. De last van de commissie kan te allen tijde door de ----- algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts -- door de benoeming van een andere commissie. -----
6. Het bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in lid 2 --- tien jaren lang te bewaren. -----

STATUTENWIJZIGING. -----

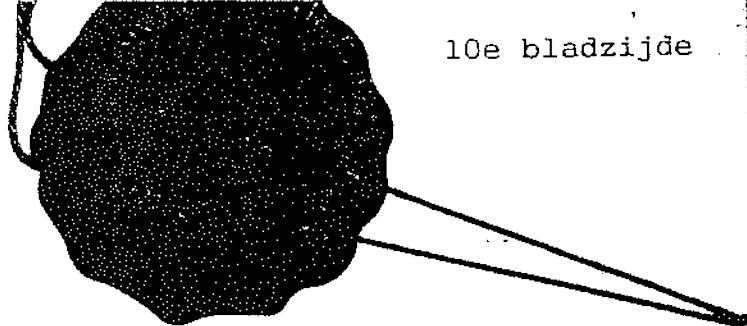
Artikel 15. -----

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering ----- worden gebracht dan door een besluit van een algemene ----- ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling - dat aldaar wijziging van de statuten zal worden ----- voorgesteld. -----
2. Degenen die de oproeping tot bedoelde vergadering doen ---- moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering een ----- afschrift van het voorstel waarin de voorgedragen ----- wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe ----- geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na --- afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. ---
3. Een besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste ----- twee/derde van de uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden tegenwoordig of -- vertegenwoordigd is. ----- Is niet twee/derde van de leden tegenwoordig of ----- vertegenwoordigd, dan wordt binnen drie weken daarna een -- tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals dat in de vorige vergadering aan de ---- orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige of ----- vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte -- stemmen. -----
4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat ---- hiervan een notariële akte is opgemaakt. ----- Tot het doen verlijden van de akte is ieder bestuurslid --- bevoegd. -----

ONTBINDING. -----

Artikel 16. -----

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. ----- Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het voorgaande ---- artikel is van overeenkomstige toepassing. -----



2. Bij het besluit tot ontbinding benoemt de vergadering de vereffenaars en bepaalt zij de bestemming van het batig saldo na vereffening, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

Artikel 17.

1. De algemene ledenvergadering kan een huishoudelijk reglement vaststellen.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

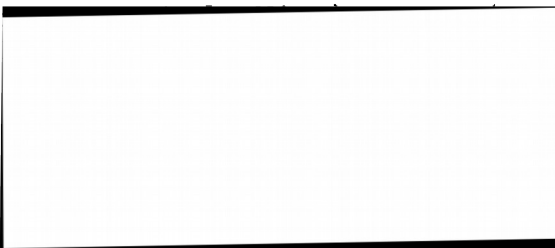
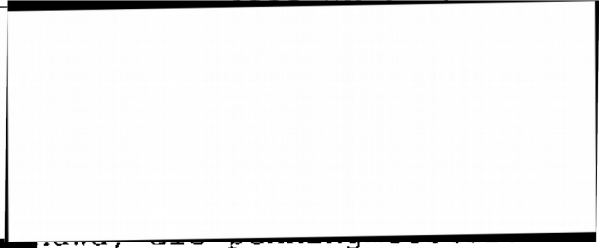
SLOTBEPALING.

Artikel 18.

In alle gevallen waarin de wet, de statuten of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist de algemene ledenvergadering.

slotverklaringen

De comparanten verklaarden dat het bestuur van de vereniging thans uit drie leden bestaat, te weten:

- a. 
- b. 
- c.

30
R.

slot akte

De comparanten zijn mij, notaris, bekend.

WAARVAN AKTE,

in minuut opgemaakt, is verleden te Arnhem, ten tijde in het hoofd dezer gemeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten, hebben zij eenparig verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Onmiddellijk na beperkte voorlezing is deze akte ondertekend door de comparanten en mij, notaris.